

अनुसूची-३४

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

निवेदनको ढाँचा

श्रीमान् प्रमुख ज्यू,

मिति:

..... (कार्यालयको नाम),

....., लुम्बिनी प्रदेश।

विषय: कार्यक्रम संचालनको लागी प्रस्ताव सहितको निवेदन सम्बन्धमा

प्रस्तुत विषयमा तहँ कार्यालयबाट मितिमा प्रकाशित भएको सूचना अनुसार कार्यक्रममा सहभागी हुन ईच्छुक भएकाले कार्यालयले उल्लेख गरेका मापदण्ड र शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिका आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी यो प्रस्ताव सहित निवेदन पेश गरेका छु/छौं।

संलग्न कागजातहरू:

प्रस्तावकको निवेदन	छ	छैन
दर्ता/नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि		
स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक वर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि		
कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव		
सम्बन्धित स्थानीय तहको सम्बन्धित शाखाको सिफारिस पत्र		
अनुदान माग गर्न गरिएको संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि		
नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		
अनुमानित लागत रकम (निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा)		
जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा (करार पत्र)		

माथि उल्लेखित विवरण तथा कागजपत्रहरू सहि सत्य छन्। विगत तिन वर्ष देखि प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान बाहेक यसै प्रकृतिको कामका लागी अनुदान लिएको छैन।

निवेदक

दस्तखत :

नाम :

ठेगाना :

सम्पर्क नं.:

संस्थाको छाप

अनुसूची-३७

(दफा ७ सँग सम्बन्धित)

कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजना (पशुपन्छी तर्फ)

कार्यक्रमको नाम:

जिल्ला:

गा.पा./न.पा./उ.न.पा.:

वडा नं.: टोल:

गाउँ:

आवेदकको नाम:

सञ्चालक/अध्यक्षको नाम:

सम्पर्क नं :

१. व्यावसायको परिचय:
२. उद्देश्यहरु :
३. व्यवसाय सञ्चालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण:
४. व्यवसाय सञ्चालनका लागि रहेका पूर्वाधारहरु :

पूर्वाधार संरचनाहरु	किसिम	क्षमता
क.		
ख.		
ग.		

५. व्यवसाय सम्भाव्यताका आधारहरु (उत्पादन, प्रशोधन, प्रवर्द्धन र बजारिकरणका सम्भागहरु बारे विस्तृत विवरण)

- क.
- ख.
- ग.
- घ.

६. पशुपन्छी पालन व्यवसायमा अनुभव:

७. तालिम सम्बन्धी विवरण :

८. सहकार्यमा सञ्चालन गरिने प्रस्तावित कार्य विवरण:

क्र.सं.	सञ्चालन गरिने क्रियाकलापहरु	अनुदान रु.	संस्थागत लगानी रु.	अन्य निकायको अनुदान रु.	जम्मा लगानी रु.
जम्मा					

११. प्रस्तावित व्यवसायमा संलग्न हुने कृषकहरुको विवरण (समूह/सहकारी/समितिको हकमा)

क्र.सं.	नामथर	ठेगाना	पशु/बस्तु	संख्या	हस्ताक्षर
नोट: यो तालिका अनुसारको विवरण राखी बैठकबाट निर्णय गरि पठाउने।					

१०. वस्तु उत्पादन तथा बजार योजना:

उत्पादन हुने पशु/बस्तुको नाम	संख्या	उत्पादन	अनुमानित उत्पादन (परिमाण के.जी. वा लि.)	प्रचलित विक्री मुल्य	आम्दानी रु.
बोका/भेंडा		मासु			

गाइ/भैंसी		दुध			
कुखुरा		अण्डा			

११. सऊ चालन हुने कार्यक्रमको वातावरणीय उपयुक्तता: () प्रभाव पार्ने वा () नपार्ने

1२. व्यवसाय दिगो हुन्छ भन्ने आधारहरु:

क.

ख.

कार्ययोजना पेश गर्ने:

पद:

दस्तखत:

पद:

मिति:

संस्थाको नाम:

अनुसूची-३८
(दफा ७ सँग सम्बन्धित)
(मागमा आधारित कृषि/पशुपन्छी विकास कार्यक्रम)
कार्यक्रम माग निवेदनको ढाँचा

श्री प्रमुख ज्यू,
.....
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

मिति

विषय: मागमा आधारित कृषि/पशुपन्छी विकास कार्यक्रम माग गरिएको बारे।

प्रस्तुत विषयमा तँहा कार्यालयबाट मिति..... मा प्रकाशित गरिएको सूचना अनुसार **मागमा आधारित कृषि/पशुपन्छी विकास** कार्यक्रममा सहभागी इच्छुक भएकोले कार्यक्रमको मापदण्ड भित्र रही कार्यालयले उल्लेख गरेको शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिका कागजातहरू यसै पत्रसाथ संलग्न गरी यो कार्यक्रम माग पेश गरेका छु/छौं।

संलग्न कागजातहरू:

प्रस्तावकको निवेदन	छ	छैन
नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि		
दर्ता/नविकरण भएको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि		
कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव		
सम्बन्धित स्थानीय तहको सम्बन्धित शाखाको सिफारिस पत्र		
जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडामा लिई कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेको हकमा (करार पत्र)		
अनुदान माग गर्न गरिएको संस्थाको निर्णयको प्रतिलिपि		
अनुमानित लागत रकम (निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा)		
अनुदानग्राहीले सोही कार्यको लागि विगत तीन वर्ष भित्र अनुदान रकम नपाएको स्वःघोषणा पत्र ।		

निवेदक

दस्तखत :
नाम :
ठेगाना :
सम्पर्क नं.:
संस्थाको छाप

अनुसूची-४१
(दफा ९ को उपदफा (२) र २० को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)
दोहोरो अनुदान नलिएको स्वःघोषणा

श्रीमान् प्रमुखज्यू
.....
.....

.....को आर्थिक वर्ष 207.../20.... स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह/अन्य निकायबाट प्रदान गरिने रकम/सामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु लिन इच्छुक रहेकोले दोहोरो पर्ने गरी नेपाल सरकार/प्रदेश सरकार/स्थानीय तह वा अन्य निकायबाट प्रदान गरिएको रकम/सामग्री/उपकरण/अन्य वस्तु मैले/हामीले/मेरो/हाम्रो एकाघरको परिवारले नलिएको स्वःघोषणा गर्दछु। यदि मैले लिएको प्रमाणित भएमा मेरो वा हाम्रो वा संस्था वा समूह वा सहकारी वा कम्पनीको सम्पत्तिबाट नियमानुसार ब्यक्तिगत/संस्थागत असुल उपर सरह असुल भएमा मेरो/हाम्रो कुनै दावी रहने छैन।

हस्ताक्षर:

नामथर:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

ईमेल:

संस्थाको छाप: